

<p>“リボン”により操作方法が一新した PowerPoint を基本から実践までしっかりマスター</p>	
<p>これさえやれば困らない！ 一度でわかる！ PowerPoint2007 & 2010 マスターコース</p>	
<p>📅 学習期間：2か月（在籍期間4か月）</p>	<p>カリキュラム</p> <p>第1章 PowerPoint の基本 第2章 プレゼンテーションの作成 第3章 スライドの編集 第4章 スライドのデザイン 第5章 さまざまなオブジェクトの挿入 第6章 図形の作成と編集 第7章 表やグラフの作成と編集 第8章 アニメーションの設定 第9章 プレゼンテーションの実行 第10章 PowerPoint の応用テクニック</p>
<p>📖 教材構成：学習ガイド、テキスト1冊 （『今すぐ使えるかんたんPowerPoint2010』 （株）技術評論社発行） サブテキスト（『快適ガイド』）1冊 添削問題（2回）／質問票 ※教材にはWindowsなどのOSや、PowerPoint2007、 2010は含まれておりません。</p>	<p>※社名、製品名、機能名は各社の商標または登録商標です。 ※教材・カリキュラム等は予告なく変更になる場合があります。</p>
<p>🎧 受講料：9,720円（消費税8%を含みます）</p>	<p>■ 本講座の添削課題の提出方法は、Web 添削コース（インターネット）のみとなっています。 ■ Web 添削について Web 添削は、Web を利用して、1) 通信教育講座の添削採点サービス、2) 講座内容に関する質問受付等のサービス、3) 日本マンパワーが発信する情報をご提供するものです。</p>
<p>👁️ ねらい：</p> <p>より一層のプレゼンテーション能力が求められている現在、効果的な企画書や提案書を作成するために PowerPoint の知識は必須です。当講座は丁寧な解説と充実した補足解説で、“リボン”が採用されている「2007」と「2010」のどちらのバージョンにも対応しており、学習後、即実践に活かせます。</p>	
<p>🔍 特 色：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PowerPoint 操作に必要な知識を、厳選した教材でムダなく効率的に学習できます！ ● テキストは、大画面とわかりやすい解説で、効率的に学習できます。 ● サンプルファイルはインターネット経由でダウンロードができるので、効果的な復習が可能です。 ● サブテキストには、『リボン』の新機能や、「2007」と「2010」との変更箇所を盛り込んでいます。 	
<p>🇯🇵 一般社団法人 日本経営協会 / (株)日本マンパワー</p>	

